Maratona de Programação

Hackathon de Compras Públicas

**Informações de Apoio**

Abril/2018

Sumário

[**1.** **ENDEREÇOS ÚTEIS** 3](#_Toc513104093)

[**2.** **GLOSSÁRIO** 3](#_Toc513104094)

[2.1. Termos utilizados na Bolsa Eletrônica de Compras do Estado de São Paulo – BEC/SP: 3](#_Toc513104095)

[2.2. Termos utilizados no Cadastro Unificado de Fornecedores - CAUFESP: 9](#_Toc513104096)

[2.3. Termos utilizados no Cadastro de Materiais e Serviços - CADMAT: 10](#_Toc513104097)

[**3.** **LISTAS** 13](#_Toc513104098)

[3.1. Relação dos Municípios Paulistas que realizaram convênio para utilização da BEC 13](#_Toc513104099)

[3.2. Relação das Unidades Compradoras municipais já cadastradas 14](#_Toc513104100)

[3.3. Relação dos Órgãos 17](#_Toc513104101)

[3.4. Relação de grupos de serviços e materiais 18](#_Toc513104102)

1. **ENDEREÇOS ÚTEIS**

Abaixo seguem alguns endereços úteis para maiores informações sobre a Bolsa Eletrônica de Compras do Estado de São Paulo – BEC/SP:

1. **Endereço oficial na internet**: www.bec.sp.gov.br
2. **Manuais e Tutoriais** da BEC/SP e do CAUFESP: https://www.bec.sp.gov.br/becsp/Quem\_Somos/downloads.aspx?chave=
3. **Perguntas frequentes**: https://www.bec.sp.gov.br/FAQ\_UI/FAQ.aspx?chave=
4. **GLOSSÁRIO**
   1. Termos utilizados na Bolsa Eletrônica de Compras do Estado de São Paulo – BEC/SP:

**Aceitável**: indica o resultado positivo da análise da aceitabilidade do preço executada pelo pregoeiro – (pictograma vide Legendas).

**Adjudicação**: ato decisório do pregoeiro que atribui ao licitante vencedor o objeto da licitação. Se na situação Juízo de Admissibilidade de Recursos, a manifestação for acolhida, esse ato caberá à autoridade competente – (pictograma vide Legendas).

**Aguardando análise**: indica uma situação da análise da aceitabilidade do preço a ser executada pelo pregoeiro – (pictograma vide Legendas).

**Ambiente eletrônico de contratações**: local da web, que concentra todos os procedimentos eletrônicos de contratações da Administração Direta, Autárquica, Fundacional, Sociedades de Economia Mista (Empresa Dependente e Empresa Não-Dependente), Universidades, Municípios Paulistas e outras Entidades Conveniadas do Estado de São Paulo.

**Anulação**: ato decisório da autoridade competente que invalida o procedimento licitatório, em face da constatação da ocorrência de qualquer ilegalidade – (pictograma vide Legendas).

**Ata de Abertura e Divulgação das propostas**: documento gerado automaticamente pelo sistema após a abertura dos envelopes e relaciona os licitantes que apresentaram proposta e os respectivos valores.

**Ata de Análise, Julgamento e Classificação das Propostas**: documento que registra os atos praticados pelo responsável desde a análise das propostas até a fase de direito de preferência.

**Atos decisórios no Pregão Eletrônico**: atos do pregoeiro e da autoridade competente que compreendem, em relação ao primeiro, a adjudicação e a informação de item deserto e de item fracassado; e ao último, a adjudicação, a anulação, a revogação, a homologação e o encerramento do pregão eletrônico.

**Atos decisórios no Convite Eletrônico**: atos da autoridade competente que compreendem a homologação, revogação, anulação e o encerramento do Convite Eletrônico.

**Autoridade competente**: servidor ou funcionário público investido de poderes para homologar o procedimento licitatório; sendo normalmente o ordenador de despesa da UC - Unidade Compradora. No entanto, existem critérios para se conferir essa competência de acordo com o valor do procedimento licitatório, sendo possível, portanto, que essa atribuição recaia sobre uma autoridade de nível hierárquico superior. Apesar de existirem Secretarias em que esses poderes são delegados, deve-se considerar que, para efeito dos atos do pregão eletrônico, autoridade competente é aquela que tem competência para homologá-lo.

**Bens e serviços comuns**: aqueles em que os padrões de desempenho e de qualidade possam ser objetivamente definidos no edital, por meio de especificações usuais de mercado.

**CNPJ**: Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, perante o Ministério da Fazenda – Receita Federal do Brasil.

**Convite Eletrônico**: é a modalidade de licitação, de que trata o Artigo 22, inciso III, § 3º, da Lei federal nº 8.666/93, que utiliza recursos eletrônicos (de tecnologia da informação e a internet) visando à compra de bens em parcela única e entrega imediata, do tipo menor preço.

**CPF**: Cadastro de Pessoas Físicas, perante o Ministério da Fazenda - Receita Federal do Brasil.

**Credenciamento**: ato registrado no CAUFESP que habilita os proprietários, sócios e demais representantes legais, possuidores de procuração específica entregue na Unidade Cadastradora, a participar de procedimentos eletrônicos.

**D.O. ou Diário Oficial**: local onde deverão ser publicadas todas as licitações realizadas pelas Unidades participantes do Sistema BEC/SP. A Administração Estadual fará uso do D.O.E., enquanto os outros Entes Conveniados deverão utilizar o D.O.M. ou D.O.U., conforme o caso.

**Deserto**: refere-se a item com inexistência de propostas – (pictograma vide Legendas).

**Desistência da Proposta**: quando o licitante desiste da proposta enviada para um determinado item – (pictograma vide Legendas).

**Desistência da Proposta**: quando o licitante desiste da proposta enviada para um determinado item, não sendo possível reverter a decisão após confirmação com a digitação do CPF do licitante.

**Dia útil**: dia em que há expediente operacional do Sistema BEC/SP.

**Direito de preferência**: direito assegurado às ME, EPP e Cooperativa com direito de preferência que consiste na preferência de contratação dessas empresas como critério de desempate, desde que preencham as condições estabelecidas no artigo 34 da Lei federal n° 11.488, de 15/06/2007.

**Edital Minuta**: instrumento convocatório de licitações elaborado pela Procuradoria Geral do Estado, que poderá ser adotado como modelo pelas unidades compradoras para as aquisições de bens e serviços, conforme o caso.

**Endereço eletrônico do Sistema BEC/SP**: www.bec.sp.gov.br.

**E-negociospublicos**: sistema eletrônico que contempla informações, resultados e editais das diversas modalidades de licitação e pode ser acessado por toda a sociedade por meio do endereço eletrônico www.imprensaoficial.com.br/PortalIO/ENegocios/BuscaENegocios\_14\_1.aspx

**Entrega imediata**: aquela realizada no prazo determinado em edital em parcela única.

**Envelopes abertos no Convite Eletrônico**: situação do convite que ocorre quando o responsável abre as propostas.

**Equipe de apoio**: grupo de pessoas, preferencialmente pertencentes ao quadro do órgão ou da entidade promotora do pregão eletrônico, que deverão ser, em sua maioria, no âmbito da administração direta, titulares de cargos efetivos ou ocupantes de função de natureza permanente, e no âmbito da indireta, empregados públicos.

**Extrato de edital ou preâmbulo**: resumo do ato convocatório que contém os elementos principais da contratação extraídos da OC.

**Fase preparatória**: Etapa da licitação em que constam os dados da oferta de compra, os responsáveis pelo pregão, o agendamento e o cancelamento do pregão.

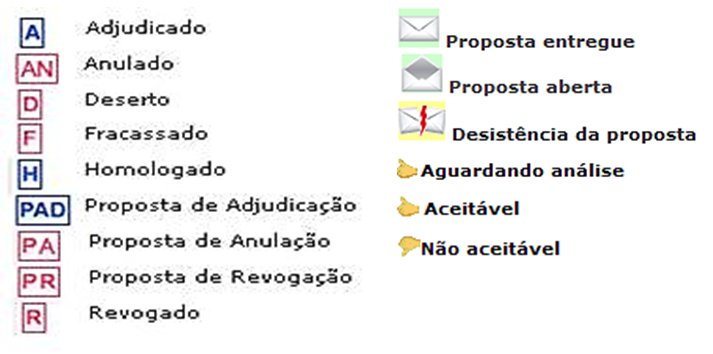
**Fracassado**: refere-se à situação em que todas as propostas forem desclassificadas; ou os preços inaceitáveis; ou, ainda, quando da inabilitação de todos os licitantes – (pictograma vide Legendas).

**Homologação**: ato decisório da autoridade competente que valida os atos do procedimento licitatório e confirma o seu resultado – (pictograma vide Legendas).

**Impugnação de Recurso**: É o ato praticado por qualquer licitante que participou do Convite Eletrônico em oposição ao recurso interposto.

**Juízo de Admissibilidade**: ação do pregoeiro para verificar as manifestações do recurso que contenham ou não motivação, para que, na sequência, em relação a cada manifestação, escolha apenas uma das opções: Aceitar ou Não aceitar.

**Lances**: ofertas de preços, sucessivas e decrescentes, para cada item constante da oferta de compra, encaminhadas pelos fornecedores por meio eletrônico, em sessão pública, via Internet.

**Legendas**:

**Legislação**: opção constante do endereço eletrônico do Sistema BEC/SP que contém, além dos regulamentos do sistema, leis, decretos, resoluções, instruções, regulamentos, convênios, portarias, pareceres e comunicados pertinentes aos procedimentos eletrônicos.

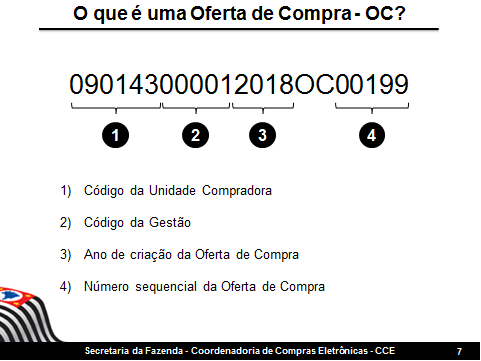
**Não aceitável**: indica o resultado negativo da análise da aceitabilidade do preço executada pelo pregoeiro – (pictograma vide Legendas).

**Negociações Eletrônicas**: opção constante do endereço www.bec.sp.gov.br, destinada a permitir a participação dos licitantes nos procedimentos de contratações por meio eletrônico.

**Nota fiscal - NF**: documento que acompanha a mercadoria e ou serviço no momento da entrega do bem, da conclusão da etapa, ou de todo o serviço.

**OC - Oferta de Compra dos Municípios**: Documento eletrônico emitido por Unidades Compradoras vinculadas a municípios, que contém os elementos indicados no edital, identificando e quantificando o bem ou serviço que será adquirido. É composta por 22 dígitos: 8XXXYY801002018OC22222 – Começará sempre pelo número 8, seguidos do código do município (3 dígitos) e um código sequencial (2 dígitos); o código de gestão, que será sempre 80100; O ano do exercício; OC; e os cinco últimos o número do procedimento. Atenção: no caso do município de São Paulo, as Ofertas de Compra serão iniciadas por 801YYY.

**OC - Oferta de Compra**: Documento eletrônico emitido pela Unidade Compradora, que contém os elementos indicados no edital, identificando e quantificando o bem ou serviço que será adquirido. É composta por 22 dígitos: 111111333332018OC22222 – os seis primeiros identificam a Unidade Compradora, os cinco seguintes a gestão(se ela pertence à administração direta/indireta/entidades conveniadas), o ano do exercício em curso, OC o tipo de documento (Oferta de Compra) e os cinco últimos o número do procedimento. Exemplo:



**Pictogramas**: símbolos utilizados no procedimento eletrônico do pregão para facilitar a identificação de ações ou etapas do certame.

**Preço de Referência** **ou Preço Referencial**: representa o valor máximo possível a ser pago na aquisição de um bem ou serviço, nos termos do inciso X do artigo 40 da Lei federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993. Serve de parâmetro para a indicação e a reserva de recursos e corresponde ao valor obtido no registro de preços do Siafisico ou do Catálogo de Materiais ou, ainda, quando se tratar de itens de serviço, nos Estudos Técnicos de Serviços Terceirizados - Cadterc, por meio do sítio www.cadterc.sp.gov.br. Poderão ainda ser usadas publicações especializadas e listas de instituições privadas renomadas de formação de preços. Quando relativo à mão de obra, o valor será obtido de acordo com os pisos salariais das categorias profissionais correspondentes, ou, no caso da contratação envolver bem ou serviço não encontrado em qualquer das fontes anteriormente citadas, pela pesquisa direta no mercado. É recomendável que os valores praticados no mercado sejam observados, sempre de acordo com a legislação vigente, quando da inclusão do preço referencial nas ofertas de compra. A partir de 27/03/2018, pelo Decreto 63.316/2018 , foi instituído o banco eletrônico de preços, denominado PreçosSP, que apura o valor negociado dos bens e serviços adquiridos por meio do sistema Bolsa Eletrônica de Compras – BEC/SP.

**Municípios e Entidades Conveniadas**: municípios e entidades que firmam convenio com a Secretaria da Fazenda para utilizar a plataforma de negociação eletrônica da Bolsa Eletrônica de Compras do Estado de São Paulo – BEC/SP.

**Pregão eletrônico**: modalidade de licitação do tipo menor preço, destinada à aquisição de bens e serviços comuns, qualquer que seja o valor estimado da contratação, em que a disputa é feita por meio de propostas e lances sucessivos em sessão pública, processada por meio de sistema eletrônico que promova a comunicação via Internet.

**Pregoeiro**: servidor ou empregado público, com capacitação específica, escolhido pela

autoridade competente da respectiva Unidade Compradora para operacionalizar o pregão.

**Proposta aberta**: quando o pregoeiro abre a proposta de um determinado item - (pictograma vide Legendas).

**Proposta de adjudicação**: ato decisório do pregoeiro que propõe à autoridade competente a atribuição do objeto ao licitante vencedor, a não ser quando tenha havido a aceitabilidade de Juízo de Admissibilidade de Recursos, situação na qual não será necessária nenhuma ação do pregoeiro. De uso exclusivo do Tribunal de Justiça.

**Proposta de anulação**: ato decisório do pregoeiro que diante da constatação de qualquer ilegalidade submete à autoridade competente a decisão de anulação – (pictograma vide Legendas).

**Proposta de revogação**: ato decisório do pregoeiro que motivado por razões de conveniência e oportunidade da Administração, submete à autoridade competente a decisão de revogação – (pictograma vide Legendas).

**Proposta entregue**: quando o licitante envia proposta para um determinado item – (pictograma vide Legendas).

**Proposta**: preço ofertado pelo licitante, na etapa inicial do pregão, expresso em reais (R$). É mantida criptografada da proposta até o momento estabelecido no edital para a sua abertura e divulgação.

**Responsável Convite Eletrônico**: servidor ou empregado público, com capacitação específica, designado pela autoridade competente da respectiva Unidade Compradora para operacionalizar o Convite Eletrônico.

**Retomada de etapa**: acontece nas situações de invalidação da habilitação por falta de apresentação de cópias autenticadas ou originais, recusa em contratar ou invalidação de habilitação mediante deferimento de recurso.

**Revogação**: ato decisório da autoridade competente que revoga itens nele contidos, motivado em razões de conveniência e oportunidade da Administração – (pictograma vide Legendas).

**Senha**: conjunto de caracteres que identificam individualmente o usuário e permite a sua participação no sistema eletrônico de contratações.

**Subscritor do edital**: o servidor ou empregado público que elabora o edital e que deverá responder às eventuais impugnações.

**Suspender sem data prevista**: recurso utilizado pelo pregoeiro na impossibilidade de abertura das propostas, por exemplo, por decisão judicial.

**Unidade Compradora ou UC**: todas as unidades responsáveis pela contratação de bens e serviços por meio do Sistema BEC/SP.

* 1. Termos utilizados no Cadastro Unificado de Fornecedores - CAUFESP:

**Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado de São Paulo – CAUFESP**: instituído no âmbito da Administração Direta e Indireta do Estado de São Paulo, por meio do Decreto nº 52.205, de 27 de setembro de 2007, é um sistema eletrônico de informações, por meio do qual são inscritos e mantidos os registros dos interessados em licitar e contratar com órgãos da Administração Direta, Autarquias, Fundações instituídas ou mantidas pelo Poder Público Estadual, Empresas nas quais o Estado tenha participação majoritária, assim como com as demais entidades por ele controladas, direta ou indiretamente

**Credenciados**: representantes do fornecedor registrado no CAUFESP que receberem poderes para participar e interagir em todas as etapas do pregão eletrônico, mediante instrumento de mandato firmado pelo representante legal da empresa.

**Credenciamento**: ato registrado no CAUFESP que habilita os proprietários, sócios, participantes na administração ou demais representantes legais possuidores de procuração específica e entregue na Unidade Cadastradora, para participar de pregões eletrônicos.

**Etapas do cadastramento** **no CAUFESP**: Cadastramento do usuário responsável pelo cadastro do fornecedor; Pré-cadastro (informações iniciais do fornecedor); Cadastramento do fornecedor; Análise das informações do cadastro; Validação do cadastro; Envio de senha.

**RC – Registro Cadastral**: inscrição que possibilita ao interessado cadastrado no CAUFESP, de acordo com o disposto no artigo 18, incisos I e II do Decreto nº 52.205, de 27 de setembro de 2007, de participar de procedimentos licitatórios envolvendo qualquer modalidade de licitação e procedimentos de dispensa de licitação.

**RCS - Registro Cadastral Simplificado**: inscrição que possibilita ao interessado cadastrado no CAUFESP, de acordo com o disposto no artigo 18, incisos I e II do Decreto nº 52.205, de 27 de setembro de 2007, de participar de convite, concurso, leilão, pregão e de dispensa de licitação.

**Senha de Negociação Eletrônica**: se no cadastramento o fornecedor optar por SIM no campo Sistema Eletrônico da Página Dados Cadastrais, receberá a senha para participar das negociações eletrônicas.

**Senha**: conjunto de caracteres que identificam individualmente o usuário e permite o acesso ao sistema CAUFESP.

**Tipos de Registro Cadastral no CAUFESP**: o fornecedor ao se cadastrar no CAUFESP poderá optar por ter um Registro Cadastral-RC ou um Registro Cadastral Simplificado- RCS.

**Usuário Responsável pelo Cadastro**: é a pessoa física responsável pelo cadastro e informações cadastrais da Pessoa Física ou Jurídica cadastrada no CAUFESP.

* 1. Termos utilizados no Cadastro de Materiais e Serviços - CADMAT:

**Cadastro de Materiais e Serviços - CADMAT**: um sistema único de identificação, codificação e catalogação de suprimentos de todos os materiais e serviços adquiridos pelo Governo do Estado de São Paulo.

**Classe de Material**: recebe a subdivisão dos grupos onde são classificados os materiais de acordo com afinidade específica e são determinadas de 1001 a 9999.

**Classes**: representam a subdivisão dos grupos onde são classificados os materiais e serviços de acordo com afinidade específica. O código da classe é composta por 4 dígitos, sendo que os dois primeiros correspondem ao código do grupo.

**Especificações de materiais**: deve vir detalhadas, indicando formato, tamanho, volume, altura, largura, comprimento, profundidade, espessura, utilidade, finalidade do material utilizado, cor, acabamento. Devem ser precisamente discriminadas, de modo que os fornecedores não apresentem propostas de produtos com características diferentes e com preço diferenciado para o mesmo item do material que está sendo cotado.

**Item de Material**: é o nível de detalhamento do material, onde suas características particulares possibilitam a individualização do mesmo, o qual será utilizado para o procedimento licitatório e empenhamento.

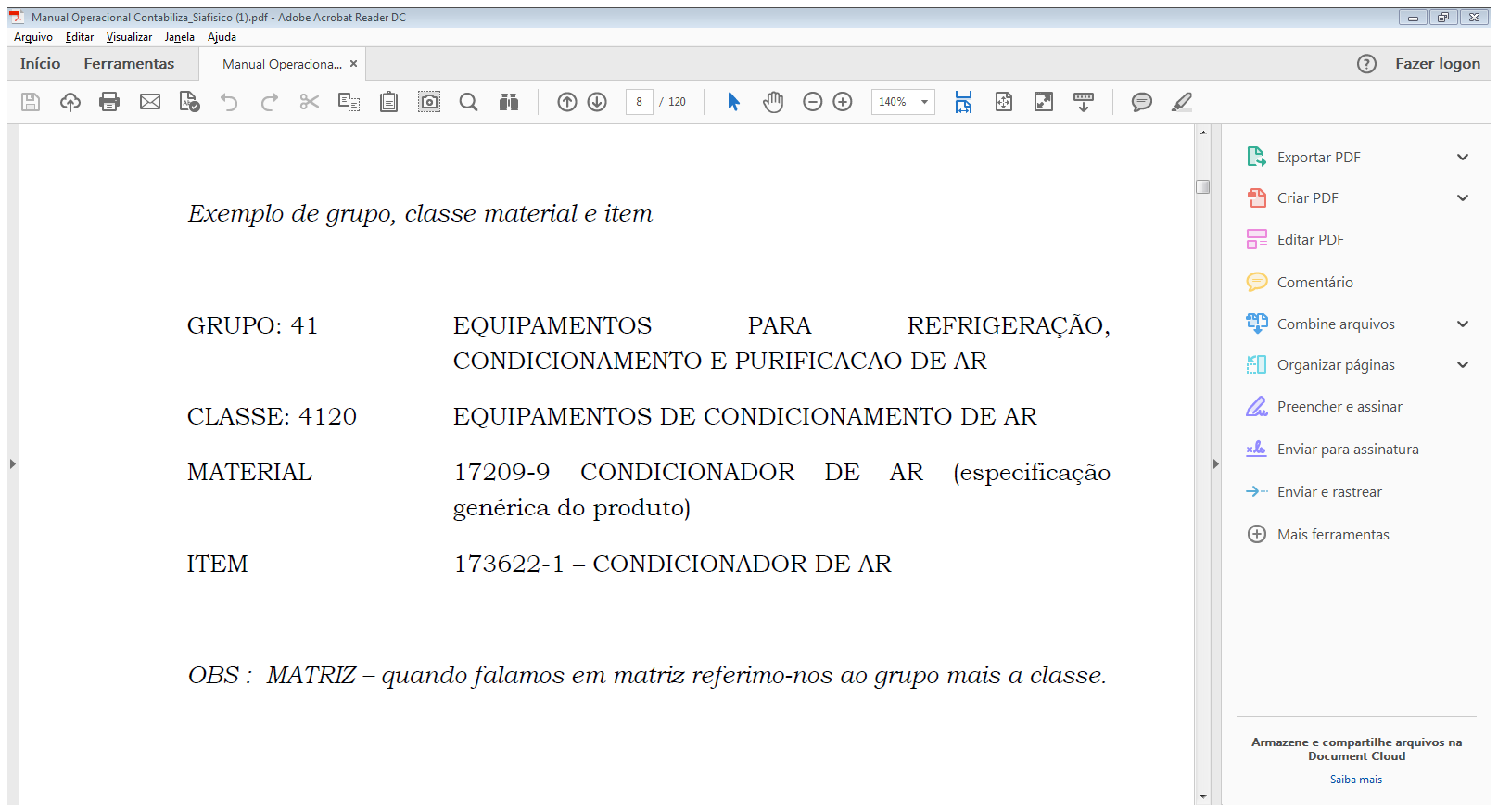
**Item de Serviço:** é o nível de detalhamento do serviço, onde suas características particulares possibilitam a individualização do mesmo, o qual será utilizado para o procedimento licitatório e empenhamento.

**Item** que representa o conjunto de valores de um produto ou serviço a ser adquirido.

**Material**: É o padrão de descrição, composto pela denominação básica, de forma genérica, seus sinônimos, classe a qual pertence, as unidades de fornecimento possíveis e as características do material.

**Matriz Classificação Serviço:** é possível consultar toda a estrutura dos Grupos e Classes dos serviços e suas respectivas notas que servem como orientação para o correto direcionamento e cadastramento. Tendo início pelo grupo 01 e término pelo grupo 09; quando falamos em matriz referimo-nos ao grupo mais a classe.

**Matriz de Classificação de Materiais**: a estrutura dos grupos existentes no sistema e estão numerados, tendo início pelo grupo 10 e término pelo grupo 98; quando falamos em matriz referimo-nos ao grupo mais a classe.



**Normalização**: consiste no conjunto de normas que estabelecem padrões de redução de variedades, procedimentos e qualidade na fabricação dos produtos. Tem por objetivo a economia, comunicação, segurança, proteção do consumidor e a eliminação de barreiras técnicas e comerciais.

**Padronização**: compreende o ato que visa tornar comum um determinado modelo, parâmetro ou norma.

**Serviço**: toda atividade destinada a obter determinada utilidade de interesse para a administração tais como: demolição, conserto, instalação, montagem, operação, conservação, reparação, adaptação, manutenção, transporte, locação de bens, publicidade, seguro ou trabalhos técnicos profissionais.

**Unidade de Fornecimento**: é a forma a qual o produto ou serviço é disponibilizado no mercado.

1. **LISTAS**
   1. Relação dos Municípios Paulistas que realizaram convênio para utilização da BEC

|  |  |
| --- | --- |
| **Código do Município** | **Nome do Município** |
| 152 | AGUAI |
| 181 | ARARAQUARA |
| 207 | BASTOS |
| 209 | BAURU |
| 214 | BIRIGUI |
| 233 | CABREÚVA |
| 244 | CAMPINAS |
| 283 | CUBATÃO |
| 315 | GARÇA |
| 335 | GUARUJÁ |
| 336 | GUARULHOS |
| 343 | IBIRAREMA |
| 359 | IPEÚNA |
| 361 | IPUÃ |
| 371 | ITAPETININGA |
| 379 | ITAQUAQUECETUBA |
| 388 | ITUPEVA |
| 392 | JACAREÍ |
| 398 | JANDIRA |
| 399 | JARDINÓPOLIS |
| 417 | LIMEIRA |
| 421 | LOUVEIRA |
| 434 | MANDURI |
| 441 | MATÃO |
| 472 | NAZARÉ PAULISTA |
| 495 | OURINHOS |
| 511 | PATROCÍNIO PAULISTA |
| 515 | PEDERNEIRAS |
| 519 | PEDREIRA |
| 534 | PIRACAIA |
| 537 | PIRAJU |
| 558 | PRAIA GRANDE |
| 574 | REGISTRO |
| 582 | RIBEIRÃO PRETO |
| 610 | SANTA CRUZ DA CONCEIÇÃO |
| 636 | SÃO CAETANO DO SUL |
| 639 | SÃO JOÃO DA BOA VISTA |
| 642 | SÃO JOAQUIM DA BARRA |
| 100 | SÃO PAULO |
| 763 | TAQUARIVAÍ |
| 688 | TAUBATÉ |
| 708 | VALINHOS |
| 711 | VARGEM GRANDE DO SUL |

* 1. Relação das Unidades Compradoras municipais já cadastradas

|  |  |
| --- | --- |
| **Código da UC** | **Denominação da Unidade Compradora** |
| 801000 | PMSP Gabinete do Prefeito |
| 801001 | PMSP Sec. M. de Gestão |
| 801002 | PMSP Sec. M. da Fazenda |
| 801003 | PMSP Sec. M. da Cultura |
| 801004 | PMSP Sec. do Governo Municipal |
| 801005 | PMSP Sec. M. de Segurança Urbana |
| 801007 | PMSP Sec. M. Trabalho e Empreendedorismo |
| 801008 | PMSP Sec. M. de Pessoa com Deficiência |
| 801009 | PMSP Sec. M. de Relações Internacionais |
| 801010 | PMSP Sec. M. das Prefeituras Regionais |
| 801011 | PMSP Sec. M. de Urbanismo e Licenciamento |
| 801013 | PMSP Sec. M. de Esportes e Lazer |
| 801014 | PMSP Sec. M. de Assist. e Desenv. Social |
| 801015 | PMSP Sec. M. de Habitação |
| 801016 | PMSP Sec. M. de Justiça |
| 801018 | PMSP Sec. M. de Inovação e Tecnologia |
| 801019 | PMSP Sec. M. de Mobilidade e Transportes |
| 801020 | PMSP Sec. M. do Verde e do Meio Ambiente |
| 801021 | PMSP Sec. M. de Serviços e Obras |
| 801022 | PMSP Sec. M. de Dir. Humanos e Cidadania |
| 801025 | PMSP Sec. M. de Desestatização e Parcerias |
| 801027 | PMSP Controladoria Geral do M. de São Paulo |
| 801028 | PMSP Regional Aricanduva/Formosa/Carrão |
| 801029 | PMSP Regional Butantã |
| 801030 | PMSP Regional Campo Limpo |
| 801032 | PMSP Regional Casa Verde |
| 801033 | PMSP Regional Cidade Ademar |
| 801034 | PMSP Regional Cidade Tiradentes |
| 801035 | PMSP Regional Ermelino Matarazzo |
| 801036 | PMSP Regional Freguesia/Brasilândia |
| 801037 | PMSP Regional Guaianases |
| 801038 | PMSP Regional Ipiranga |
| 801039 | PMSP Regional Itaim Paulista |
| 801040 | PMSP Regional Itaquera |
| 801042 | PMSP Regional Jaçanã/Tremembé |
| 801043 | PMSP Regional Lapa |
| 801044 | PMSP Regional M'Boi Mirim |
| 801045 | PMSP Regional Mooca |
| 801046 | PMSP Regional Parelheiros |
| 801047 | PMSP Regional Penha |
| 801048 | PMSP Regional Perus |
| 801049 | PMSP Regional Pinheiros |
| 801050 | PMSP Regional Pirituba/Jaraguá |
| 801051 | PMSP Regional Santana/Tucuruvi |

|  |  |
| --- | --- |
| **Código da UC** | **Denominação da Unidade Compradora** |
| 801052 | PMSP Regional Santo Amaro |
| 801053 | PMSP Regional São Mateus |
| 801054 | PMSP Regional São Miguel |
| 801056 | PMSP Regional Vila Maria/Vila Guilherme |
| 801057 | PMSP Regional Vila Mariana |
| 801058 | PMSP Regional Vila Prudente |
| 801059 | PMSP Regional Sapopemba |
| 801060 | PMSP Dir. Reg. Educação Butantã |
| 801061 | PMSP Dir. Reg. Educação Campo Limpo |
| 801062 | PMSP Dir. Reg. Educação Capela do Socorro |
| 801063 | PMSP Dir. Reg. Educ. Freg. do Ó/Brasilândia |
| 801064 | PMSP Dir. Reg. Educação Guaianases |
| 801065 | PMSP Dir. Reg. Educação Ipiranga |
| 801066 | PMSP Dir. Reg. Educação Itaquera |
| 801070 | PMSP Dir. Reg. Educação Santo Amaro |
| 801071 | PMSP Dir. Reg. Educação São Mateus |
| 801073 | PMSP Coord. de Vigilância em Saúde |
| 801074 | PMSP Coord. Reg. Saúde Centro-Oeste |
| 801075 | PMSP Coord. Reg. Saúde Leste |
| 801077 | PMSP Coord. Reg. Saúde Sudeste |
| 801078 | PMSP Coord. Reg. Saúde Sul |
| 801079 | PMSP Autoridade Municipal de Limpeza Urbana |
| 801080 | PMSP Serv. Funerário do M. de São Paulo |
| 801081 | PMSP Fund. Theatro Municipal de São Paulo |
| 801082 | PMSP Superintendência das Usinas de Asfalto |
| 801084 | PMSP Instituto de Previdência Municipal |
| 801085 | PMSP Fund. Paulistana de Edu.,Tec. e Cultura |
| 801086 | PMSP Câmara Municipal de São Paulo |
| 801087 | PMSP São Paulo Urbanismo |
| 801088 | PMSP - Companhia Metropolitana de Habitação - COHAB |
| 801089 | PMSP Empresa de Cinema e Audiovisual de S.P. |
| 801090 | PMSP Hospital do Servidor Público Municipal |
| 815200 | Prefeitura Municipal de Aguaí |
| 820900 | Prefeitura de Bauru |
| 820901 | COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE BAURU |
| 820902 | Empresa Municipal de Desenvolvimento Urbano e Rural de Bauru - EMDURB |
| 820903 | DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DE BAURU |
| 820904 | Fundação de Previdência dos Servidores Públicos Municipais Efetivos de Bauru |
| 821400 | Prefeitura de Birigui |
| 821401 | INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE BIRIGUI - BIRIGUIPREV |
| 823300 | Prefeitura de Cabreúva |
| 824400 | Prefeitura de Campinas |
| 824401 | Fundação José Pedro de Oliveira |
| 824402 | Fundação Municipal para Educação Comunitária |
| 824403 | Informática de Municípios Associados S.A. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Código da UC** | **Denominação da Unidade Compradora** |
| 824404 | SETEC - Serviços Técnicos Gerais |
| 828300 | PREFEITURA MUNICIPAL DE CUBATÃO |
| 831500 | Prefeitura de Garça |
| 833500 | Prefeitura de Guarujá |
| 833501 | PMG-SEC. M. DA ADMINISTRAÇÃO |
| 833600 | Prefeitura de Guarulhos |
| 834300 | Prefeitura de Ibirarema |
| 836100 | Prefeitura de Ipuã |
| 837900 | Prefeitura Municipal de Itaquaquecetuba |
| 839800 | Prefeitura de Jandira |
| 839900 | Municipio de Jardinopolis |
| 841700 | Prefeitura de Limeira |
| 841701 | Câmara Municipal de Limeira |
| 841702 | Centro de Promoção Social Municipal - CEPROSOM |
| 842100 | Município de Louveira |
| 843400 | Prefeitura Municipal de Manduri |
| 844100 | Prefeitura de Matão |
| 849500 | Prefeitura de Ourinhos |
| 851100 | Prefeitura Municipal de Patrocínio Paulista |
| 851500 | Prefeitura de Pederneiras |
| 851900 | Prefeitura de Pedreira |
| 853400 | Prefeitura de Piracaia |
| 853700 | Município de Piraju |
| 855800 | Prefeitura de Praia Grande |
| 857400 | Prefeitura de Registro |
| 861000 | Prefeitura de Santa Cruz da Conceição |
| 863600 | Prefeitura de São Caetano do Sul |
| 863900 | Prefeitura de São João de Boa Vista |
| 864200 | Prefeitura de São Joaquim da Barra |
| 868800 | Prefeitura de Taubaté |
| 871100 | Município de Vargem Grande do Sul |
| 876300 | Prefeitura de Taquarivaí |

* 1. Relação dos Órgãos

|  |
| --- |
| **SIAFEM2018-TABELAS,ORGAO,LISORGAO ( LISTA ORGAOS )** |
| 01000 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA |
| 02000 - TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO |
| 03000 - TRIBUNAL DE JUSTICA |
| 04000 - PRIMEIRO TRIBUNAL DE ALCADA CIVIL |
| 05000 - TRIBUNAL DE ALCADA CRIMINAL |
| 06000 - TRIBUNAL DE JUSTICA MILITAR |
| 07000 - GABINETE DO GOVERNADOR |
| 08000 - SECRETARIA DA EDUCACAO |
| 09000 - SECRETARIA DA SAUDE |
| 10000 - SEC.DESENV. ECONOMICO, CIENCIA,TECN. INOVACAO |
| 12000 - SECRETARIA DA CULTURA |
| 13000 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO |
| 15000 - SECRETARIA DE ENERGIA |
| 16000 - SECRETARIA DE LOGISTICA E TRANSPORTES |
| 17000 - SEC.DA JUSTICA E DA DEFESA DA CIDADANIA |
| 18000 - SECRETARIA DA SEGURANCA PUBLICA |
| 20000 - SECRETARIA DA FAZENDA |
| 21000 - ADMINISTRACAO GERAL DO ESTADO |
| 22000 - SEGUNDO TRIBUNAL DE ALCADA CIVIL |
| 23000 - SEC.DO EMPREGO E RELACOES DO TRABALHO |
| 24000 - SECRETARIA DE TURISMO |
| 25000 - SECRETARIA DA HABITACAO |
| 26000 - SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE |
| 27000 - MINISTERIO PUBLICO |
| 28000 – CAS |

* 1. Relação de grupos de serviços e materiais

|  |
| --- |
| **SERVIÇO** |
| 1 - SERVICOS DE ESTUDOS, PESQUISAS, PROJETOS E ADAPTACOES, REPAROS, REFORM |
| 2 - SERVICOS ESPECIALIZADOS |
| 3 - SERVICOS TERCEIRIZADOS - CADTERC |
| 4 - SERVICOS DE INSTALACOES/MONTAGENS |
| 5 - SERVICOS DE MANUTENCOES/CONSERVACOES DE BENS MOVEIS E IMOVEIS |
| 6 - SERVICOS DE TRANSPORTES, MANUSEIOS DE MATERIAIS, ACONDICIONAMENTOS E A |
| 7 - SERVICOS DE LOCACOES |
| 8 - SERVICOS GERAIS |
| 9 - SERVICOS PUBLICOS TERCEIRIZADOS |

| **MATERIAIS** |
| --- |
| 10 - MATERIAL BELICO |
| 13 - EXPLOSIVOS E MUNICOES |
| 15 - AERONAVES, ACESSORIOS, EQUIPAMENTOS E COMPONENTES |
| 19 - EMBARCACOES - ACESSORIOS, EQUIPAMENTOS E COMPONENTES |
| 21 - MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA FINS DIDATICOS |
| 22 - FERROVIAS - ACESSORIOS, EQUIPAMENTOS E COMPONENTES |
| 23 - VEICULOS RODOVIARIOS |
| 24 - TRATORES |
| 26 - PNEUS E CAMARAS |
| 27 - PECAS E ACESSORIOS PARA AUTOMOVEIS, MOTOCICLETAS, CICLOMOTORES, MOTONE |
| 32 - MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE OFICINAS EM GERAL |
| 35 - EQUIPAMENTOS,MAQUINAS E MATERIAIS PARA SERVICOS GERAIS |
| 36 - MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA INDUSTRIAS ESPECIALIZADAS |
| 37 - MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRICOLAS E PARA PECUARIA |
| 38 - EQUIPAMENTOS PARA CONSTRUCAO, CONSERVACAO DE RODOVIAS,MINERACAO E ESCA |
| 39 - MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA MANUSEIO DE MATERIAL, TRANSPORTE E DE MOV |
| 40 - CORDAS, CABOS E CORRENTES |
| 41 - EQUIPAMENTOS PARA REFRIGERACAO,CONDICIONAMENTO E PURIFICA CAO DE AR |
| 42 - EQUIPAMENTOS, MATERIAIS E ACESSORIOS PARA COMBATE E PROTE CAO CONTRA |
| 43 - BOMBAS E COMPRESSORES |
| 44 - FORNOS,CALDEIRAS,REATORES E OS AQUECEDORES INDUTIVOS PARA O LEO COMBUS |
| 45 - EQUIPAMENTOS DE INSTALACOES HIDRAULICAS, SANITARIAS E DE CALEFACAO |
| 46 - EQUIPAMENTOS PARA PURIFICACAO E FILTRAGEM DE AGUA |
| 47 - CANOS, TUBOS, MANGUEIRAS E ACESSORIOS |
| 48 - VALVULAS |
| 51 - FERRAMENTAS MANUAIS |
| 53 - FERRAGENS E ABRASIVOS |
| 54 - ESTRUTURAS E ANDAIMES PRE-FABRICADOS |
| 55 - TABUAS, COMPENSADOS DE MADEIRA, ESQUADRIAS E PORTAS DE MADEIRA, FERROS |
| 56 - MATERIAIS PARA CONSTRUCAO E PAVIMENTACAO |
| 58 - EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO, DETECCAO E RADIACAO |
| 59 - COMPONENTES DE EQUIPAMENTOS ELETRICOS E ELETRONICOS |
| 60 - EQUIPAMENTOS E COMPONENTES PARA EMISSORAS DE RADIO E TELEVISAO |
| 61 - CONDUTORES ELETRICOS E EQUIPAMENTOS DE FORCA E DISTRIBUICAO |
| 62 - LAMPADAS PARA ILUMINACAO DE AMBIENTE E APARELHOS DE ILUMINACAO |
| 63 - SISTEMAS DE ALARME,SINALIZACAO, DETECCAO PARA SEGURANCA E EQUIPAMENT |
| 64 - EQUIPAMENTOS, MAQUINAS, ARTIGOS DE USO VETERINARIO E AGROPECUARIO |
| 65 - EQUIPAMENTOS E ARTIGOS DE USO MEDICO, ODONTOLOGICO E HOSPITALAR |
| 66 - INSTRUMENTOS E EQUIPAMENTOS DE CONTROLE DE MEDICAO E DE GASES COMPRIMI |
| 67 - EQUIPAMENTOS FOTOGRAFICOS, FILMOGRAFICOS E FONOGRAFICOS |
| 69 - EQUIPAMENTOS,SISTEMAS,MATERIAIS PARA TREINAMENTO OPERACICIONAL;MATERIA |
| 71 - MOBILIARIOS EM GERAL |
| 72 - ARTIGOS, UTENSILIOS E UTILIDADES DE USO GERAL |
| 73 - EQUIPAMENTOS E UTENSILIOS PARA REFEITORIO,COPA E COZINHA |
| 74 - MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIOS |
| 75 - ARTIGOS E UTENSILIOS DE ESCRITORIOS,DIDATICOS E PSICOLOGICOS |
| 76 - LIVROS, MAPAS E OUTRAS PUBLICACOES |
| 77 - INSTRUMENTOS MUSICAIS, OBRAS DE ARTE E ARTESANATOS |
| 78 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA RECREACAO E DESPORTO |
| 79 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA LIMPEZA, DEDETIZACAO E ESTERILIZACAO DE |
| 80 - PINCEIS, TINTAS, VEDANTES E ADESIVOS |
| 81 - RECIPIENTES E MATERIAIS PARA ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM |
| 82 - EQUIPAMENTOS,MAQUINAS E ARTIGOS PARA ACESSIBILIDADE DAS PESSOAS COM NE |
| 83 - TECIDOS, COUROS, PELES, AVIAMENTOS, BARRACAS E BANDEIRAS |
| 84 - VESTUARIOS GERAL, UNIFORMES MILITAR, EQUIPAMENTOS INDIVIDUAIS |
| 85 - ARTIGOS DE HIGIENE |
| 86 - INFORMATICA |
| 87 - SUPRIMENTOS AGRICOLAS |
| 88 - ANIMAIS VIVOS |
| 89 - GENEROS ALIMENTICIOS |
| 90 - MATERIAIS E EQUIPAMENTOS METROVIARIOS E FERROVIARIOS |
| 91 - COMBUSTIVEIS, OLEOS, LUBRIFICANTES E CERAS |
| 93 - MATERIAIS MANUFATURADOS NAO METALICOS |
| 94 - MATERIAS-PRIMAS NAO METALICAS |
| 95 - BARRAS,CHAPAS E PERFILADOS METALICOS |
| 96 - MINERIOS, MINERAIS E SEUS PRODUTOS PRIMARIOS |
| 97 - PLACAS E ACESSORIOS DE IDENTIFICACAO E SINALIZACAO |
| 98 - MATERIAIS ESPECIFICOS DOS MUNICIPIOS |
| 99 - TRANSICAO DE GRUPO DE MATERIAIS ENTRE GESTORES |